

МБОУ "Бродская основная общеобразовательная школа"  
наименование организации

**О проведении итогового собеседования по русскому языку  
для обучающихся 9-ого класса в 2025 году**

от 24.01.2025  
дата приказа

20/1  
№ приказа

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2024 году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 17 декабря 2024 года № 01-21/1985, с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособнадзора от 29 октября 2024 года № 02-311), приказом министерства образования Оренбургской области от 27 декабря 2024 года № 01-21/2047 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году», на основании приказа УООиП «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году» от 21.01.2025 г. № 11

п р и к а з ы в а ю

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов (далее – ГИА–9) на базе МБОУ «Бродская ООШ», реализующего образовательные программы основного общего образования, в котором обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

Срок: 12 февраля 2025 года  
12 марта 2025 года  
21 апреля 2025 года

2. Назначить школьным координатором проведения итогового собеседования в 2025 году, Карамсакову М.А., замдиректора по УВР.

до 26 февраля 2025 года  
до 7 апреля 2025 года

3. Карамсаковой М.А. обеспечить:

сбор заявлений от участников итогового собеседования

Срок: до 29 января 2025 года  
до 26 февраля 2025 года  
до 7 апреля 2025 года

техническую готовность мест проведения итогового собеседования;

Срок: до 12 февраля 2025 года  
до 12 марта 2025 года  
до 21 апреля 2025 года

информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) итогового собеседования.

Срок: весь период



4. Создать комиссию по проведению итогового собеседования и по проверке итогового собеседования в следующем составе  
 Карамсакова М.А.- организатор,  
 Першина О.П.- экзаменатор – собеседник  
 Ананьева А.И.- эксперт  
 Хасанова А.А.- технический специалист  
 Бикбау А.К.- организатор вне аудитории,  
 и обеспечить их подготовку.

Срок: до 12 февраля 2025 года  
 до 12 марта 2025 года  
 до 21 апреля 2025 года

5. Карамсаковой М.А., ответственной за проведение ИС

5.1. Проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

5.2. Провести инструктаж с сотрудниками, задействованными для организации итогового собеседования, по ознакомлению с нормативными правовыми актами и инструктивными материалами, регламентирующими проведение итогового собеседования, под роспись в ведомости произвольной формы (Приложение 1);

5.3. Определить места, порядок и сроки хранения КИМ, аудиозаписей итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ.

5.4. Принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

6. Определить схему проверки и оценивания итогового собеседования:

Схема 1: проверка осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет» – «незачет».

7. Ананьевой А.И., классному руководителю 9 класса проинформировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроке проведения итогового собеседования, порядке проведения и проверке итогового собеседования, ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, в том числе через средства массовой информации, работу телефонов «горячей линии», официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: Животова Вера Владимировна  
 ФИО (расшифровка подписи)



С приказом ознакомлен(а):

Ананьева А.И.

ФИО (расшифровка подписи)

*АИ*

подпись

Хасанова А.А.

ФИО (расшифровка подписи)

*ХА*

подпись

Карамсакова М.А.

ФИО (расшифровка подписи)

*КА*

подпись

Бикбау А.К.

ФИО (расшифровка подписи)

*БК*

подпись

Першина О.П.

ФИО (расшифровка подписи)

*ПР*

подпись

Билишова О.Н.

ФИО (расшифровка подписи)

*БО*

подпись